ACTA N°

FECHA: 03 - 06 - 2025

HORA: 4:30 pm

LUGAR: Jardin Infantil confinanciado Mama canguro

TEMA: Socialización del Instrutivo de recepcion, administración y registro de medicamentos.

ASISTENTES:

Talento Humano

ORDEN DEL DÍA: Saludo
Socialización del Instrutivo
Firma del acta

DESARROLLO: Siendo las 4:30 pm se reune el talento Humano para la socialización del instrutivo donde se hace enfasis a las particularidades como:

1. Recepción: Ingreso de medicamentos a la unidad operativa, utilizar el formato de ingreso, soporte escrito con conceptos basicos del medicamento presentación y conservación del mismo. En la modalidad institucionalizada esta a cargo del personal auxiliar o profesional en areas de la salud las cuales deben seguir las siguientes recomendaciones;

- Fecha de valoración medica, identificar el intervalo de

Powered by CamScanner

tiempo, topes maximos y minimos. Informar inconvenientes con las EPS, organizar formulas médicas; determinar condiciones necesarias para recepción de medicamentos a la unidad operativa. En la modalidad externa a cargo de las familias quienes deben administrar los medicamentos en las unidades operativas a los participantes que lo requieran con su dispositicación, horario, formula medica. Solo se suministra medicamentos por via de inhalación, via oral, via topica y via oftalmica. Si las familias envian los medicamentos en las pertenencias de los participantes no se recibiran ya que se deben entregar personal y con el auxiliar de enfermeria. Verificar la formula y los medicamentos a suministrar que coincidan. Ingresar al aréa de primeros auxilios de la unidad operativa, los medicamentos y registrarlos en el formato requerido. Establecer buenas prácticas de almacenamiento, organizar los medicamentos en contenedores plásticos con el nombre del participante. Llevar en el registro los datos en el formato. Custodiar los medicamentos con chapas de seguridad con respeto a la administración de medicamentos donde existen los momentos los cuales son: Alistar: conceptos básicos del medicamento, normas de bioseguridad, manejo y disposicion de residuos químicos, registro de solicitud y devolución de medicamentos. Preparar las diferentes presentaciones de los medicamentos, nombres, volumen y peso, el calculo de las dosis administrar: Conocer las vias de administración de medicamentos, precauciones, modo de aplicación según via. Registros Conocer los formatos para registro.

- Administración Via Oral: Verificar el medicamento, este se suministra por la boca del participante verificando que el medicamento haya sido degluido.
- Administración via singular; este se realiza informandole al participante que levante la lengua donde se introduce el medicamento debajo de esta comprobando su correcta disolución.

Compromisos:

Powered by CamScanner

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. Se propone una nueva reunión para el día

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Hery Helen Ruiz	Responsable Servicio	JIC mamá canguro	
Yenny Alarcón	Aux Administrativa	JIC mamá canguro	
Mary Gloria Garcés	Profesional AIPI	JIC Mamá Canguro	
Angélica Ma Torres	Profesional AIPI	J.IC Mamá Canguro	
Yolima Méndez	Profesional AIPI	JIC. Mamá Canguro	
Jessica Tatiana Pava	Profesional AIPI	JIC Mamá Canguro	
Yolanda Galindo	profesional AIPI	Jic Mamá canguro	
Estefanía Tambo	Auxiliar AIPI	JIC mamá canguro	
María Yesenia Joya	Profesional AIP	JIC mamá canguro	
Yamile Arrazola	Técnica AIPI	JI mama canguro	
Viviana Barrero	Profesional AIPI	JIC mamá canguro	

Powered by CamScanner